



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Першинская средняя общеобразовательная школа»**

<p>ПРИНЯТО: на педагогическом совете «30» августа 2021г</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Директор МКОУ «Першинская СОШ»  М.Н.Зайчикова Приказ № 97/1 от «30» августа 2021г.</p> 
---	--

**Положение  
о структурном подразделении  
дошкольного образования в  
МКОУ «Першинская СОШ»**

**2021 г.**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность структурного подразделения, реализующего основные общеобразовательные программы дошкольного образования МКОУ «Першинская СОШ» Воронежской области (далее Учреждение).

1.2. Структурное подразделение в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации не является юридическим лицом и не вправе совершать какие-либо сделки. Структурное подразделение является внутренним структурным подразделением Учреждения.

1.3. Фактический адрес структурного подразделения: 396882, Воронежская область, Нижнедевицкий район, с.Першино, ул. Меркулова, д.12а.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Уставом образовательного учреждения.

1.5. Основной целью деятельности структурного подразделения является: предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Воронежской области, образовательных услуг по основной общеобразовательной программе в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.6. Структурное подразделение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

1.7. В структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на Общем собрании трудового коллектива Учреждения и утверждаются приказом директора Учреждения.

## **2. Задачи структурного подразделения.**

- 1) охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- 2) обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 4) создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

### **3. Организация деятельности.**

3.1. Структурное подразделение реализует следующие типы и виды образовательных программ:

основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группе общеразвивающей направленности;

дополнительные общеразвивающие программы различных направленностей.

3.2. Содержание образования в структурном подразделении определяется общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом

дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.3. Структурное подразделение может осуществлять образовательную деятельность с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями) детей (воспитанников).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

3.4. В структурном подразделении, реализующем общеобразовательную программу дошкольного образования «Детский сад» устанавливается режим работы с 7.00 до 17.30.

3.5. Организация питания в структурном подразделении возлагается на Учреждение.

3.6. Структурное подразделение обеспечивает организацию охраны здоровья воспитанников: контроль за состоянием здоровья, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья, соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации.) Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

3.7. Педагогические работники структурного подразделения Учреждения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств Учреждения.

3.8. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в структурном подразделении осуществляется в группе общеразвивающей направленности.

В группе могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастная группа).

3.9. Наполняемость групп детьми в структурном подразделении устанавливается в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

#### **4. Правила приема детей (воспитанников), порядок и основания отчисления детей (воспитанников) структурного подразделения.**

4.1. В Учреждение в целях получения дошкольного образования принимаются дети в возрасте от 2 года до 7 лет.

4.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Порядок комплектования структурного подразделения Учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования определяется администрацией.

4.4. Для получения государственной услуги в Учреждении родители (законные представители) представляют следующие документы:

заявление одного из родителей (законных представителей) в письменной форме;

документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);

медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

Зачисление детей в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения.

При зачислении ребенка в Учреждение (структурное подразделение, реализующее общеобразовательные программы дошкольного образования), между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается договор об образовании.

Договор об образовании, регламентирующий взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) детей (воспитанников), включает в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей (воспитанников), срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) в Учреждении.

4.5. За детьми (воспитанниками) сохраняется место в Учреждении на период:

пребывания в условиях карантина;

прохождения санаторно-курортного лечения;

отпуска родителей (законных представителей);

иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).

4.6. Отчисление детей (воспитанников) производится:

по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления;

в связи с достижением воспитанником возраста, необходимого для обучения в общеобразовательном учреждении, реализующем программы начального общего образования;

в связи с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключением о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в структурном подразделении или являющегося опасным для его собственного здоровья и (или) здоровья окружающих детей при условии его дальнейшего пребывания в учреждении.

в иных случаях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Отчисление детей (воспитанников) оформляется приказом директора Учреждения.

## **5. Участники образовательных отношений.**

5.1. Участниками образовательных отношений в структурном подразделении являются дети (воспитанники), педагогические работники, родители (законные представители) детей (воспитанников).

5.2. Права и обязанности детей (воспитанников).

Детям (воспитанникам) дошкольного возраста гарантируются:

охрана жизни и здоровья;

получение образования в соответствии с реализуемыми Учреждением программами;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

уважение человеческого достоинства;

защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, физкультурных и других массовых мероприятиях.

5.3. Детям (воспитанникам) запрещается:

приносить, передавать или использовать в здании и на прилегающей территории Учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества, вещества, которые могут привести к взрыву, возгораниям, отравлениям.

5.4. Иные права детей (воспитанников), помимо предусмотренных в настоящем Положении определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области, локальными актами Учреждения.

5.5. Права и обязанности родителей (законных представителей) детей (воспитанников).

Родители (законные представители) детей (воспитанников), имеют право:

знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомится с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, защищать права и законные интересы ребенка; получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований; присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей; принимать участие в управлении Учреждением в форме, определенной уставом Учреждения;

Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Родители (законные представители) детей (воспитанников), обучающихся обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим образовательной деятельности воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения;

Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

Иные права и обязанности родителей (законных представителей) детей (воспитанников) определяются законодательством Российской Федерации и договором об образовании с Учреждением.

5.6. Педагогические работники имеют право на:

свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;

выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;

участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

сокращенную продолжительность рабочего времени;

дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

#### 5.7. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию утвержденной основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;



развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав, положение о структурном подразделении, правила внутреннего трудового распорядка.

5.8. Иные права и обязанности педагогических работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором, должностными инструкциями.

## **6. Управление структурным подразделением Учреждения.**

6.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г №1014, уставом Учреждения .

6.2. Руководство структурным подразделением осуществляет директор Учреждения.

6.3. Директор Учреждения утверждает штатное расписание структурного подразделения.

6.4. Директор Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника структурного подразделения Учреждения.