

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ «Першинская СОШ»



М.Н.Зайчикова

**План мероприятий родительского контроля,
за организацией питания обучающихся
в МКОУ «Першинская СОШ»**

| № п/п | Содержание | Срок | Ответственные |
|-------|---|-------------------|------------------------------|
| 1. | Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля. | 1 сентября | Члены родительского контроля |
| 2. | Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату | Сентябрь, март | Члены родительского контроля |
| 3. | Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания) | 1 раз в месяц | Члены родительского контроля |
| 4. | Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием | 1 раз в месяц | Члены родительского контроля |
| 5. | Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания | 1 раз в полугодие | Члены родительского контроля |
| 6. | Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала, объекта питания | В течение года | Члены родительского контроля |

| | | | |
|-----|--|-------------------|---------------------------------|
| 7. | Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток. | 1 раз в квартал | Члены родительского контроля |
| 8. | Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований | Согласно графику | Члены родительского контроля |
| 9. | Анкетирование учащихся, анализ информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания в учреждении. | 1 раз в полугодие | Тюхтина Т.М. Кл.руководители |
| 10. | Обновление информационных стендов по вопросам организации питания | 1 раз в четверть | Тюхтина Т.М. |
| 11. | Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, сортировка стола, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни | В течение года | Кл.руководители |
| 12. | Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания учащихся. | В течение года | Тюхтина Т.М. |
| 13. | Размещение информации об организации питания на сайте школы | В течение года | Тюхтина Т.М. |